

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение «Успенский детский сад «Березка»  
(МБДОУ «Успенский детский сад «Березка»)

П Р И К А З

03.03.2023

№ 25/4

**«О создании комиссии по  
обеспечению безопасности  
персональных данных МБДОУ  
«Успенский детский сад «Березка»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Состав Комиссии по обеспечению безопасности персональных данных МБДОУ «Успенский детский сад «Березка» (далее - Комиссия):  
председатель комиссии – заведующий Крот Я.С.;  
члены комиссии – воспитатель Карчущкина Ю.Н., завхоз Алексейцева И.И.
  - 1.2. Положение «О внутреннем контроле и (или) аудите соответствия обработки персональных данных в МБДОУ «Успенский детский сад «Березка» требованиям законодательства в сфере обработки персональных данных (приложение 1).
2. Комиссии в месячный срок разработать и утвердить план осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в МБДОУ «Успенский детский сад «Березка».
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Крот

Я.С. Крот

С приказом ознакомлены:

Алексеева ИИ  
Карчущкина Ю.Н.

**Положение о внутреннем контроле и (или) аудите соответствия обработки персональных данных в МБДОУ «Успенский детский сад «Березка» требованиям законодательства в сфере обработки персональных данных**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о внутреннем контроле и (или) аудите соответствия обработки персональных данных в МБДОУ «Успенский детский сад «Березка»» требованиям законодательства в сфере обработки персональных данных (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Положение определяет порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в МБДОУ «Успенский детский сад «Березка» (далее – ДОУ) требованиям к защите персональных данных, установленным законодательством Российской Федерации.

Исполнение Положения обязательно для всех работников образовательной организации, осуществляющих обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и в информационных системах обработки персональных данных.

В Положении используются основные понятия в значениях, определенных статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных** – контроль соответствия обработки персональных данных в образовательной организации требованиям законодательства в сфере обработки персональных данных, проводимый силами образовательной организации в соответствии с Положением и другими локальными нормативными актами организации.

**Внутренний аудит соответствия обработки персональных данных** – контроль соответствия обработки персональных данных в образовательной организации требованиям законодательства в сфере обработки персональных данных, проводимый специализированными организациями, привлекаемыми образовательной организацией по договорам оказания услуг в соответствии с Положением и другими локальными нормативными актами организации.

## 2. Порядок проведения внутреннего контроля

Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных осуществляется комиссией по плану мероприятий внутреннего контроля, утверждаемому ежегодно заведующим ДОУ.

Мероприятия внутреннего контроля могут быть внеплановыми по решению комиссии, если есть фактические основания полагать, что процедура обработки персональных данных в ДОУ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

Состав комиссии утверждается заведующим ДОУ.

Мероприятия внутреннего контроля могут осуществляться как непосредственно на рабочих местах исполнителей, участвующих в обработке персональных данных, так и путем направления запросов и рассмотрения документов, необходимых для осуществления внутреннего контроля.

При проведении мероприятия внутреннего контроля должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

- порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;
- порядок и условия применения средств защиты информации;
- эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- соблюдение правил доступа к персональным данным;
- наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;
- мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.

Комиссия при проведении внутреннего контроля имеет право:

- запрашивать у работников, осуществляющих обработку персональных данных, информацию и (или) документы, необходимые для осуществления внутреннего контроля;
- требовать у ответственных за обработку персональных данных уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
- принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
- вносить предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в образовательной организации;
- вносить предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.

В отношении персональных данных, ставших известными в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность.

Мероприятие внутреннего контроля не может длиться больше 10 рабочих дней. Срок мероприятия может быть продлен распорядительным актом заведующего ДОУ при наличии оснований, не позволяющих закончить контрольное мероприятие за 10 рабочих дней.

### **3. Оформление итогов внутреннего контроля**

Результаты внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных оформляются комиссией в виде акта внутреннего контроля, составленного по форме согласно Приложению.

Акт внутреннего контроля подписывается всеми членами комиссии.

Выявленные в ходе внутреннего контроля нарушения фиксируются в акте внутреннего контроля с предложениями мероприятий по устранению нарушений и сроков их выполнения.

О результатах внутреннего контроля и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, по мере необходимости комиссия докладывает на очередном совещании при заведующем, если иное не установлено распорядительным актом.

Акты внутреннего контроля, докладные записки по итогам контрольных мероприятий хранятся в запирающемся шкафу в кабинете заведующего.

## АКТ

### проведения внутренней проверки условий обработки персональных данных

Дата составления: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проведение проверки: \_\_\_\_\_

---

Комиссия, назначенная приказом заведующего

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ в составе:

председателя комиссии:

членов комиссии:

руководствуясь «Положением о внутреннем контроле и (или) аудите соответствия обработки персональных данных в МБДОУ «Успенский детский сад «Березка» требованиям законодательства в сфере обработки персональных данных», «положением об обработке и защите персональных данных» провела проверку условий обработки персональных данных в МБДОУ «Успенский детский сад «Березка» (далее – оператор).

В ходе проверки: \_\_\_\_\_

Выявленные нарушения: \_\_\_\_\_

---

ЗАКЛЮЧЕНИЕ комиссии:

Председатель комиссии

Члены комиссии