


ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета  
протокол № 2 от 25.11 2019 года

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Успенский детский сад «Березка»  
 Я.С. Крот  
приказ № 54/1 от 25.11. 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Успенский детский сад «Березка»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о психолого - педагогическом консилиуме регламентирует деятельность психолого - педагогического консилиума МБДОУ «Успенский детский сад «Березка» (далее – ППк / консилиум) по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее - СОУ) для ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования (далее – ДО), развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью, разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках его обучения и воспитания в образовательной организации (далее - ОО) в соответствии с рекомендациями Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Управления образования администрации Рыбинского района (далее - ТПМПК) или индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА).

1.2. Консилиум создается в целях комплексного психолого - педагогического сопровождения детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или детей с ОВЗ или инвалидностью в соответствии с рекомендациями ТПМПК или ИПРА: своевременного выявления детей, нуждающихся в создании СОУ; создания СОУ в соответствии с заключением ТПМПК или ИПРА; разработки и реализации для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

1.3. В своей деятельности консилиум руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, ФЗ РФ от 29.12.2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования», федеральным и региональным законодательством об обучении и воспитании детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, локальными нормативно-правовыми актами, Уставом МБДОУ «Успенский детский сад «Березка», настоящим Положением.

1.4. Консилиум создается приказом заведующего МБДОУ «Успенский детский сад «Березка» при наличии соответствующих специалистов. Консилиум возглавляет старший воспитатель, назначаемый заведующим.

1.5. Состав консилиума определяется для каждого конкретного случая психолого - педагогического сопровождения ребенка и утверждается руководителем организации. В состав консилиума входят: педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель, медицинская сестра, другие специалисты, включенные в обучение,

воспитание, социализацию и сопровождение конкретного ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью. По решению руководителя консилиума, в его состав могут включаются специалисты из других образовательных, медицинских и социальных учреждений.

1.6. Информация о результатах обследования ребенка специалистами консилиума; особенностях коррекционно-развивающей работы; особенностях индивидуальной программы сопровождения; а также иная информация, связанная с особенностями ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью; спецификой деятельности специалистов консилиума по его сопровождению, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **2. Основные задачи деятельности консилиума**

2.1. выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе оценка их резервных возможностей развития, и подготовка рекомендаций по направлению их на ПМПК для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов по созданию специальных условий для получения образования;

2.2. создание и реализация, рекомендованных ТПМПК или ИПРА, СОУ для получения образования;

2.3. разработка и реализация специалистами консилиума программы психолого-педагогического сопровождения как компонента образовательной программы ДО, рекомендованной ТПМПК или ИПРА;

2.4. оценка эффективности реализации программы сопровождения, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью в образовательной среде;

2.5. изменение при необходимости компонентов программы сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью;

2.6. подготовка рекомендаций по необходимому изменению СОУ и программы психолого-педагогического сопровождения в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения образовательной программой ДО, рекомендованной ПМПК или ИПРА; рекомендаций родителям по повторному прохождению ПМПК;

2.7. подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных

компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов консилиума;

2.8. консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом ДОО в отношении особенностей психического развития и образования ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью, характера его социальной адаптации в образовательной среде;

2.9. координация деятельности по психолого - педагогическому сопровождению детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или детей с ОВЗ или инвалидностью с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими психолого - педагогическое сопровождение данной категории детей;

2.10. организационно-методическая поддержка педагогов организации в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или детей с ОВЗ или инвалидностью.

### **3. Регламент деятельности консилиума**

3.1. После периода адаптации детей, поступивших в ДОО, проводится их скрининговое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них СОУ, индивидуальной программы сопровождения и/или обучения по образовательной программе ДО, рекомендованной ПМПК или ИПРА. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (наблюдение и педагогическое анкетирование).

3.2. Скрининговое обследование проводится воспитателем и психологом ДОО. По результатам скрининга проводится коллегиальное обсуждение специалистами консилиума, на котором принимается предварительное решение о возможной необходимости создания для некоторых детей СОУ, индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения и/или их обучение по образовательной программе ДО, рекомендованной ПМПК или ИПРА.

3.3. Родителям, дети которых, по мнению специалистов, нуждаются в организации СОУ, рекомендуется пройти ПМПК с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого - педагогической помощи.

3.4. При направлении ребенка на ПМПК копия коллегиального заключения консилиума выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте, копии заключений специалистов направляются только по почте или сопровождаются представителем консилиума. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение консилиума могут направляться только по официальному запросу.

3.5. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ПМПК, отказа от направления ребенка на ПМПК, родители выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе протокола консилиума, а обучение и воспитание ребенка

осуществляется по основной общеобразовательной программе ДООУ, которая реализуется в данном ДООУ в соответствии с ФГОС ДО.

3.6. В ситуации прохождения ребенком ПМПК (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в ДООУ) и получения ДООУ его заключения об особенностях ребенка с соответствующими рекомендациями по созданию СОУ, каждым специалистом консилиума проводится углубленное обследование ребенка с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ПМПК по созданию СОУ и разработке психолого-педагогической программы сопровождения.

3.7. По результатам обследований специалистов проводится коллегиальное заседание консилиума, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью. В ходе обсуждения результатов обследования ребенка специалистами консилиума ведется протокол, в котором указываются краткие сведения об истории развития ребенка, о специалистах консилиума, перечень документов, представленных на консилиум, результаты углубленного обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии).

3.8. Итогом коллегиального заседания является заключение консилиума, в котором конкретизируются пакет СОУ и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка на определенный период реализации образовательной программы ДО, рекомендованной ПМПК или ИПРА.

3.9. Протокол и заключение консилиума оформляются в день коллегиального обсуждения, подписываются специалистами консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью подписывают протокол и заключение консилиума, отмечая свое согласие или несогласие с заключением консилиума.

3.10. В течение 5 рабочих дней программа психолого-педагогического сопровождения детализируется каждым специалистом консилиума, принимающим участие в комплексном сопровождении ребенка, согласовывается с родителями, с руководителем консилиума и руководителем ДООУ; подписывается ими.

3.11. В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением консилиума о предлагаемых СОУ и программой психолого-педагогического сопровождения, направлениями деятельности специалистов, разработанными в соответствии с особенностями ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью, определенными специалистами консилиума, и с рекомендациями ПМПК или ИПРА, обучение и воспитание ребенка осуществляется по основной общеобразовательной программе ДООУ, которая реализуется в данном ДООУ в соответствии с ФГОС ДО.

3.12. В конце периода, на который были конкретизированы СОУ, реализовывалась образовательная программа, рекомендованная ПМПК или ИПРА, и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и

социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью, проводится консилиумная сессия, основной задачей которой является оценка эффективности деятельности специалистов сопровождения, включая реализацию пакета СОУ.

Итогом деятельности консилиума на этом этапе является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения обучения ребенка по образовательной программе, рекомендованной ПМПК или ИПРА; ее индивидуализации в соответствии с возможностями ребенка, процесса психолого-педагогического сопровождения ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ ДО, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью; необходимая корректировка программы сопровождения, компонентов деятельности специалистов; определяется следующий период обучения и воспитания ребенка в соответствии с измененными компонентами образовательной программы.

3.13. Уточненная индивидуализированная образовательная программа, программа психолого-педагогического сопровождения, включая программы коррекционной деятельности специалистов, продолжительность периода сопровождения согласовываются с родителями, с руководителем консилиума и руководителем ДОУ; подписываются ими.

3.14. В ситуации, когда эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК или ИПРА, ее индивидуализации в соответствии с возможностями ребенка, программы психолого-педагогического сопровождения ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью и эффективность деятельности специалистов минимальны, отсутствуют или имеют негативную направленность, а состояние ребенка ухудшается, эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК или ИПРА, не соответствует имеющимся образовательным критериям или имеет негативную направленность для развития ребенка, консилиумом может быть принято решение о необходимости повторного прохождения ПМПК с целью изменения пакета СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок сможет освоить при подобном изменении своего состояния, форм и методов необходимой в данной ситуации психолого - педагогической помощи.

3.15. Заключение о необходимости изменения в целом образовательной траектории и ее компонентов подписывается специалистами консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ или инвалидностью подписывают заключение консилиума, отмечая свое согласие или несогласие с ним.

3.16. Заключение консилиума носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

3.17. Консилиумом ведется следующая документация:

- приказ руководителя о создании ППк, назначении председателя и утверждение состава;
- положение о деятельности психолого - педагогическом консилиуме (далее – ППк);

- план проведения заседаний ППк на учебный год;
- протокол заседания ППк (отдельно на каждое мероприятие);
- журнал регистрации заключений специалистов и коллегиальных заключений ППк;
- согласие родителей на психолого-педагогическое обследование и сопровождение ребенка; на обработку и передачу персональных данных;
- заключения каждого из специалистов ППк по конкретному ребенку (первичное заключение с компонентами индивидуальной программы сопровождения; заключение по итогам каждого периода индивидуальной программы сопровождения на данный период; итоговое заключение по результатам реализации образовательной программы в целом);
- коллегиальные заключения на ребенка, прошедшего ППк;
- индивидуальные психолого-педагогические карты детей с ОВЗ или инвалидностью;
- план мероприятий по реализации ИПРА;
- программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ или инвалидностью;
- коррекционно-развивающие программы психолого-педагогического сопровождения детей (индивидуальные и групповые);
- документы на ПМПк: коллегиальное заключение на ребенка, прошедшего ППк и заключения специалистов ППк и/или психолого-педагогическая характеристика и выписка из протокола заседания ППк.

#### **4. Права и обязанности участников консилиума**

##### **4.1. Родители (законные представители) ребенка имеют право:**

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами консилиума;
- участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки как заключения каждого из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;
- участвовать в создании СОУ, адаптации образовательной программы, рекомендованной ПМПк или ИПРА, разработке программы психолого-педагогического сопровождения, направлений коррекционно-развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ПМПк или ИПРА);
- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума;
- в случае несогласия с заключением консилиума об особенностях создания и реализации СОУ и индивидуальной программы сопровождения обжаловать их на ПМПк, в вышестоящих образовательных организациях.

##### **4.2. Родители (законные представители) обязаны:**

- неукоснительно следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);
- систематически посещать занятия специалистов в рамках реализации их коррекционной деятельности с ребенком, пропуская занятия только по уважительным причинам;

- участвовать в реализации программы психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно-развивающего процессов;

- приводить ребенка на занятия в соответствии с согласованным расписанием;

- проверять и, по необходимости, участвовать при подготовке задаваемых специалистами домашних заданий.

#### 4.3. Специалисты консилиума обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;

- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде;

- в пределах своей компетенции, защищать всеми законными средствами, на любом, профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы воспитанников ДООУ и их семей;

- секретарь, как и все специалисты ППк, добросовестно, систематически и качественно ведут документацию ППк;

- руководитель (председатель) ППк организует работу ППк, обеспечивает систематичность заседания, координирует связи ППк с участниками образовательных отношений, контролирует выполнение рекомендаций ПМПк или ИПРА;

- педагог-психолог проводит комплексную углубленную диагностику развития ребенка, составляет психолого-педагогическое заключение, содержащее психолого-педагогические гипотезы, выводы, рекомендации;

- воспитатели дают развернутую педагогическую характеристику на ребенка по предлагаемой форме, формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации;

- медицинский работник информирует о состоянии здоровья ребенка, дает рекомендации по режиму жизнедеятельности воспитанника, обеспечивает и контролирует направление на консультацию к медицинскому специалисту (по рекомендации ПМПк или ИПРА, либо по мере необходимости).

Специалисты несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

#### 4.5. Специалисты консилиума имеют право:

- иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения ребенка, испытывающего трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, и/или ребенка с ОВЗ или инвалидностью в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;

- выбирать методы и средства коррекционно-развивающей работы для достижения оптимального результата;

- требовать от родителей выполнения своих обязанностей в соответствии с настоящим Положением;

- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя ДОО при обследовании ребенка на ПМПК.



Журнал регистрации заключений специалистов, коллегиальных заключений  
психолого-педагогического консилиума

N п/п	ФИО обучающегося, группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Успенский детский сад «Березка»  
(МБОУ «Успенский детский сад «Березка»)

Протокол заседания психолога - педагогического консилиума  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Успенский  
детский сад «Березка»

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали: И.О.Фамилия (должность, роль в ППк), И.О.Фамилия  
(мать/отец ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1. ...
2. ...

Ход заседания ППк:

1. ...
2. ...

Решение ППк:

1. ...
2. ...

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты  
продуктивной деятельности обучающегося, и другие необходимые материалы):

1. ...
2. ...

Председатель ППк \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия  
И.О.Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

И.О.Фамилия  
И.О.Фамилия

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Успенский детский сад «Березка»  
(МБОУ «Успенский детский сад «Березка»)

Коллегиальное заключение психолога - педагогического  
консилиума Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Успенский детский сад «Березка»

Дата " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося:

Группа:

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолога - педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

--

Рекомендации родителям

--

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

С \_\_\_\_\_ решением \_\_\_\_\_ ознакомлен(а)  
\_\_\_\_\_  
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Представление психолога - педагогического консилиума  
на воспитанника для предоставления на ПМПК  
(ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:

1. в группе

группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);

2. на дому;

3. в форме семейного образования;

4. сетевая форма реализации образовательных программ;

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации <3>.

-----

<3> Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

5. Динамика освоения программного материала:

- программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

10. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа.

Подпись председателя ППк. Печать образовательной организации.

Дополнительно:

1. Для обучающегося по АОП - указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;

3. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

5. В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в динамике наблюдающим ребенка (воспитатель/ /психолог/).

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося  
на проведение психолого - педагогического обследования  
специалистами ППк

Я,

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

\_\_\_\_\_  
(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, группа, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.)  
рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого - педагогического обследования.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г./ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)